



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN**

Jl.Raya Kragan Km.02 Kragan,Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURWANTO,S.STP, M.Si

Jabatan : Camat Kragan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. ABDUL HAFIDZ, S.Pd.I

Jabatan : Bupati Rembang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan , 26 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

H. ABDUL HAFIDZ, S.Pd.I

PIHAK PERTAMA,

NURWANTO,S.STP,M.Si
Pembina
NIP.19851015 200412 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**CAMAT KRAGAN****KABUPATEN REMBANG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tujuan :		
1.1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik/IPP	3,2
2	Sasaran :		
2.1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	88,31

No.	Pogram	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.240.347.000	APBD
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat	30.200.000	APBD
3.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6.000.000	APBD
4.	Program Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2.000.000	APBD
5.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	55.200.000	APBD
Jumlah		2.333.747.000	APBD

Kragan, 26 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



H. ABDUL HAFIDZ, S.Pd.I

PIHAK PERTAMA,
CAMAT KRAGAN



NURI WANTO, S.STP, M.Si
Pembina
NIP. 19851015 200412 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

SEKRETARIS KECAMATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, tranparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Agus Riyanta, S.Pi
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nurwanto,S.STP,M.Si
Jabatan : Camat Kragan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Pertama

AGUS RIYANTA,S.PI

Pembina

NIP. 19700523 200501 009

Pihak Kedua

NURWANTO,S.STP,M.Si

Pembina

NIP. 19631015 200412 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

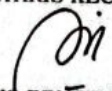
Unit Kerja : Kecamatan Kragan
Sekretaris Kecamatan

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
Sasaran Program :			
1	Meningkatnya Nilai Sakip OPD	Nilai Sakip OPD	60 - 70
Sasaran Kegiatan :			
1	Terwujudnya Keselarasan Perencanaan terhadap Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Keselarasan Perencanaan terhadap Capaian Kinerja Perangkat Daerah	100%
2	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Keuangan dengan Kualitas Baik	Persentase Dokumen Pelaporan Keuangan dengan Kualitas Baik	100%
3	Tersusunnya Dokumen Kepegawaian yang dikelola dengan baik	Persentase Dokumen Kepegawaian yang dikelola dengan baik	100%
4	Meningkatnya Pemenuhan Pelayanan Umum	Persentase Pemenuhan Pelayanan Umum	100%
5	Meningkatnya Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur	Persentase Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur	100%
6	Terpeliharanya BMD Dengan Kondisi Baik	Persentase BMD Dengan Kondisi Baik	100%
7	Meningkatnya Pemenuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kota	2.280.374.000	APBD



Kragan, 26 Januari 2024
SEKRETARIS KECAMATAN


AGUS RIYANTA, S.Pi
Pembina
NIP. 19700523 200501 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN**

Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nita Juli Astuti, SE.MM

Jabatan : Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nurwanto,S.STP,M.Si

Jabatan : Camat Kragan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan , 26 Januari 2024

Pihak Pertama

NITA JULI ASTUTI, S.Pd.MM

Penata Tingkat I

NIP. 19830430 201001 2 030

Pihak Kedua

NURWANTO, S.STP,M.Si
Pembina
NIP. 19851015 200412 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Kecamatan Kragan

Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
Sasaran Kegiatan :			
1	Meningkatnya Rata-rata IKM Desa	Rata-rata IKM Desa	72
Sasaran Sub Kegiatan :			
1	Tersusunnya Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	27 Dok.
2	Tersusunnya Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	27 Dok.
3	Tersusunnya Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	27 Dok.
4	Tersusunnya Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1 Dok.

Kragan, 26 Januari 2024

Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan
Desa



NITA JULI ASTUTI, SE.MM
Penata Tingkat I
NIP. 19830430 201001 2 030

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Nita Juli Astuti.



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ali Masduki Chumaidi,SE

Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nurwanto,S.STP,M.Si

Jabatan : Camat Kragan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

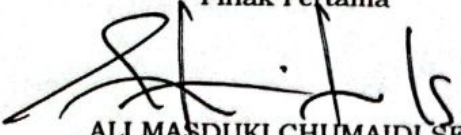
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua

NURWANTO,S.STP,M.Si
Pembina
NIP. 19851015 200412 1 001

Pihak Pertama

ALI MASDUKI CHUMAIDI,SE
Penata
NIP.19750815 199903 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

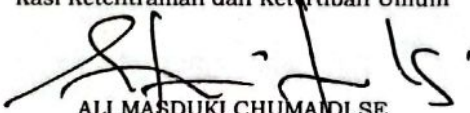
Unit Kerja : Kecamatan Kragan

Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
Sasaran Kegiatan :			
1	Meningkatnya Penyelesaian permasalahan Ketentraman dan Ketertiban umum	Persentase Penyelesaian Permasalahan Ketentraman dan Ketertiban umum	100%
2	Terselenggaranya Fasilitasi Pembinaan Wawasan Kebangsaan	Jumlah Fasilitasi Pembinaan Wawasan Kebangsaan	3 Kegiatan
Sasaran Sub Kegiatan :			
1	Tersusunnya Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	27 Laporan
2	Meningkatnya Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	300 Orang



Kragan, 26 Januari 2024
Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum


ALI MASDUKI CHUMANDI, SE
Penata
NIP. 19750815 199903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Naniek Lestari,S.Si
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nurwanto,S.STP,M.Si
Jabatan : Camat Kragan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

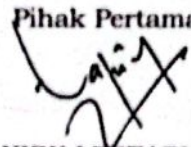
Kegagalan dan keberhasilan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua

NURWANTO,S.STP,M.Si
Pembina
NIP. 19851015 2004 12 1 001

Pihak Pertama

NANIEK LESTARI,S.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19760401 200701 2 010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Unit Kerja : Kecamatan Kragan

Kasi Pemberdayaan Masyarakat Desa / Kelurahan

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
Sasaran Kegiatan :			
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Penunjang Kesejahteraan Masyarakat yang ditangani	Persentase Penyelenggaraan Penunjang Kesejahteraan masyarakat yang ditangani	100%
Sasaran Sub Kegiatan :			
1	Meningkatnya Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga
2	Tersusunnya Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	27 Laporan



Kragan, 26 Januari 2024
Kasi Pemberdayaan Masyarakat

NANIEK LESTARI, S.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19760401 200701 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, tranparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Heri Hidayat Purwanto,SE

Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nurwanto,S.STP,M.Si

Jabatan : Camat Kragan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

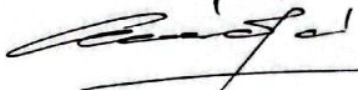
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Pertama


HERI HIDAYAT PURWANTO,SE

Penata Tingkat I

NIP. 19791003 201001 1 020

Pihak Kedua

NURWANTO,S.STP,M.Si
Pembina
NIP. 19851015 2004 12 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

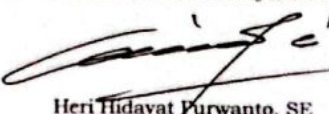
Unit Kerja : Kecamatan Kragan

Kasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
Sasaran Kegiatan :			
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100%
2	Meningkatnya Pemerintah Desa yang lunas bayar PBB	Persentase Pemerintah Desa yang lunas bayar PBB	95%
Sasaran Sub Kegiatan :			
1	Terlaksananya Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6 Laporan
2	Terlaksananya Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	27 Laporan



Kragan, 26 Januari 2024
Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik


Heri Hidayat Purwanto, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19791003 201001 1 020



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nuraning Khombarwati

Jabatan : Kasubag Prgram dan Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nurwanto, S.STP,M.Si

Jabatan : Camat Kragan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

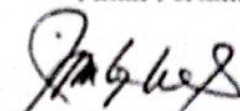
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


NURWANTO, S. STP, M. SI
Camat Kragan
NIP. 19851015 200412 1 001

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Pertama


NURANING KHOMBARWATI
Penata
NIP. 19660220 199403 2 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Kecamatan Kragan
Kasubag Program dan Keuangan

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
Sasaran Kegiatan :			
1	Terwujudnya Keselarasan Perencanaan terhadap Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Keselarasan Perencanaan terhadap Capaian Kinerja Perangkat Daerah	100%
2	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Keuangan dengan Kualitas Baik	Persentase Dokumen Pelaporan Keuangan dengan Kualitas Baik	100%
Sasaran Sub Kegiatan :			
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah)	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah)	2 Dok.
2	Tersusunnya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan
3	Tercukupinya Penerimaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	19 Orang
4	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dok.
5	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2 Laporan

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.811.530.119	APBD
Jumlah		1.811.530.119	

No.	Sub. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	-	APBD
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	APBD
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.786.410.119	APBD

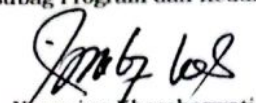
- | | | | |
|---|--|------------|------|
| 4 | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | 25.120.000 | APBD |
| 5 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | | APBD |

Jumlah

1.811.530.119



Kragan, 26 Januari 2024
Kasubag Program dan Keuangan


Nuraning Khombarwati
Penata

NIP. 19660220 199403 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, tranparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Heny Setyo Bekti, SE.MM
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nurwanto, S.STP,M.Si
Jabatan : Camat Kragan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

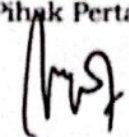
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NURWANTO, S.STP,M.Si
Pembina
NIP. 19851015 200412 1 001

Kragan, 26 Januari 2024
Pihak Pertama

HENY SETYO BEKTI,SE.MM
Penata Tingkat I
NIP. 19760304 201001 2 015

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

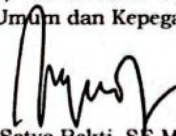
Unit Kerja : Kecamatan Kragan
Kasubag Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
Sasaran Kegiatan :			
1	Tersusunnya Dokumen Kepegawaian yang dikelola dengan baik	Persentase Dokumen Kepegawaian yang dikelola dengan baik	100%
2	Meningkatnya Pemenuhan Pelayanan Umum	Persentase Pemenuhan Pelayanan Umum	100%
3	Meningkatnya Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur	Persentase Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur	100%
4	Terpeliharanya BMD Dengan Kondisi Baik	Persentase BMD Dengan Kondisi Baik	100%
5	Meningkatnya Pemenuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%
Sasaran Sub Kegiatan :			
1	Tersusunnya Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	4 Dok
2	Tersusunnya Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	19 Dok
3	Tercukupinya Paket Bahan/Material yang Disediakan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 Paket
4	Tercukupinya Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket
5	Tercukupinya Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket
6	Tercukupinya Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket
7	Tercukupinya Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket
8	Tercukupinya Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Paket
9	Tercukupinya Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket

10	Terlaksananya Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
11	Terepenuhinya Paket Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Paket Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12 Paket
12	Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	20 Unit
13	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	7 Unit
14	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	36 Unit
15	Terlaksananya Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
16	Tercukupinya Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
17	Terpenuhinya Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan
18	Tercukupinya Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan



Kragan, 26 Januari 2024
Kasubag Umum dan Kepegawaian


Heny Setyo Bakti, SE.MM
Penata Tingkat I
NIP. 19760304 201001 2 015



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SH.Yuli Astuti

Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nuraning Khombarwati

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024


Pihak Kedua


Nuraning Khombarwati

Penata

NIP. 19660220 199403 2 004

Pihak Pertama


SH. Yuli Astuti

Penata Muda

NIP. 19790721 200701 2 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya kegiatan penyusunan dan penelaahan data obyek kerja di bidang program anggaran dan pelaporan	1	Tersusunnya bahan rencana strategis tahunan kecamatan	1 Dokumen
		2	Tersusunnya bahan program, kegiatan dan anggaran Kecamatan berdasarkan hasil evaluasi kegiatan tahun lalu dan usulan dari bidang / seksi	12 Laporan
		3	Tersusunnya bahan Laporan Kinerja instansi pemerintah (LKjIP), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) dan LPPD	2 Laporan
		4	Tersusunnya bahan untuk monitoring evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan Kecamatan	12 Laporan
		5	Tersusunnya bahan pelaksanaan operasional kerja dilingkungan sub bidang program dan keuangan berdasarkan program kerja dinas serta petunjuk pimpinan untuk diolah menjadi dokumen rencana operasional kerja	1 Laporan
		6	Terkumpulnya Data Kegiatan	2 Kegiatan
		7	Tersusunnya rencana program dan kegiatan prioritas sesuai dengan RPJMD Kabupaten, Renstra SKPD dan usulan kegiatan dari Bidang/seksi dalam rangka musrenbang Kabupaten	3 Kegiatan
		8	Terkelolanya Penyusunan Renja tahunan SKPD	1 Dokumen
		9	Terbitnya SK Kepala SKPD tentang Penatausahaan Keuangan SKPD	1 SK
		10	Tersusunnya DPA (Dokumen Pelaksanaan Anggaran) dan DPPA (Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran)	2 Dokumen
		11	Menyusun RKA (Rencana Kerja Anggaran dan RKAP (Rencana Kerja Perubahan Anggaran)	2 Dokumen

		12	Terbitnya SK pelaksanaan kegiatan dipihak ketigakan	1 SK
		13	Terlaksananya tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Laporan

Pihak Kedua


Nufaning Khombarwati
 Penata

NIP. 19660220 199403 2 004

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Pertama



SH Yuli Astuti, SM

Penata Muda

NIP. 19790721 200701 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Idham Kholid

Jabatan : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Heny Setyo Bkti,SE.MM

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua

Heny Setyo Bkti,SE.MM

Penata Tingkat I

NIP. 19760304 201001 2 015

Pihak Pertama

Idham Kholid


Pengatur Tingkat I

NIP. 19691207 200801 1 009

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH

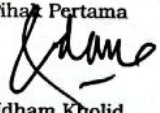
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di bidang Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1	Tersedianya bahan rencana kerja operasional	100%
		2	Terkumpulnya data kegiatan pengelolaan pemanfaatan BMD	100%
		3	Tersedianya dokumen rencana kebutuhan dan penganggaran barang milik daerah berdasarkan usulan	4 Dokumen
		4	Terlaksananya usulan permohonan penetapan status penggunaan barang milik daerah yang diperoleh dari beban APBD dan perolehan lainnya yang syah	10 usulan
		5	Tercatatnya dan terinventarisasinya barang milik daerah	100%
		6	Pembuatan KIB	100%
		7	Pemasangan KIB	100%
		8	Pemasangan label barang dan menempelkannya	100%
		9	Terperiksanya barang	100%
		10	Terlaksananya rekapitulasi dan mencocokkan jenis dan jumlah barang	12 bulan
		11	Tersedianya dokumen pengajuan usulan pemanfaatan dan pemindahtanganan barang milik daerah	4 Dokumen
		12	Terlaksananya pembuatan dokumen pengajuan Surat Permintaan Barang (SPB) dalam rangka penyerahan BMD	2 Dokumen

Pihak Kedua


Heny Setyo Bekti, SE.MM
Penata Tingkat I
NIP. 19760304 201001 2 015

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Pertama


Idham Kholid
Pengatur Tingkat I
NIP. 19691207 200801 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sucihati, SE

Jabatan : Pengelola Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nuraning Khombarwati

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua


Nuraning Khombarwati

Penata

NIP. 19660220 199403 2 004

Pihak Pertama


Sucihati, SE

Pengatur

NIP. 19821025 201406 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA KEUANGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan laporan di bidang Keuangan	1	Terpelajarinya aturan dan bahan penyusunan rencana kerja anggaran dan dokumen penyusunan anggaran	12 bulan
		2	Tersusunnya bahan rencana kerja anggaran per kegiatan bidang	12 bulan
		3	Terlaksananya kegiatan sesuai standarisasi biaya untuk menyusun rencana kerja anggaran	12 bulan
		4	Mencetak dan mengajukan kepada penata keuangan	12 bulan
		5	Terlaksananya pembuatan laporan	1 Dokumen
		6	Tercatatnya bahan permintaan pembayaran	12 bulan
		7	Tersusunnya nota pencairan dana	12 bulan
		8	Tersusunnya RKA -DPA	1 Dokumen
		9	Tercetaknya bahan SPP	12 bulan
		10	Tersedianya laporan	12 bulan
		11	Penerimaan uang dari penata keuangan	12 bulan
		12	Terlaksananya pengecekan jumlah anggaran per rincian obyek kegiatan	12 bulan
		13	Tersedianya kwitansi pembayaran	12 bulan
		14	Terlaksananya pembayaran pelaksanaan kegiatan	12 bulan
		15	Pencatatan bukti penerimaan dan pengeluaran dalam bukti kas	12 bulan
		16	Terlaksananya pencatatan dan pembukuan penerimaan dan pengeluaran dalam buku kas	12 bulan
		17	Pengelompokan penerimaan dan pengeluaran berdasarkan kegiatan	12 bulan

		18	Terbayarnya PRD	12 bulan
		19	Penggandaan bukti kwitansi pembayaran	12 bulan
		20	Tersusunya kelengkapan SPJ	12 bulan

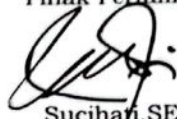
Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua


Nuraning Khombarwati
 Penata

NIP. 19660220 199403 2 004

Pihak Pertama


Sucihati, SE
 Pengatur

NIP. 19821026 201406 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mudlofar

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Heny Setyo Bkti, SE.MM

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua

Heny Setyo Bkti, SE.MM

Penata Tingkat I

NIP. 19760304 201001 2 015

Pihak Pertama

Mudlofar

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19680125 199103 1 011

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya kegiatan Pencatatan dan Pendokumentasian Bahan dan Dokumen Umum	1	Tersedianya bahan pengadministrasi umum di lingkungan sub bagian umum dan kepegawaian berdasarkan program kerja dinas serta petunjuk pimpinan untuk diolah menjadi dokumen	12 bulan
		2	Terlaksananya pengumpulan data kegiatan sub bagian umum dan kepegawaian untuk diolah sebagai bahan pertimbangan pengambilan kebijakan pimpinan	12 bulan
		3	Penerimaan dan penyortiran dokumen surat kedinasan lainnya untuk diproses sesuai petunjuk pimpinan	12 bulan
		4	Membaca dokumen surat sebelum disediakan kepada pimpinan	12 bulan
		5	Pemberian lembar disposisi pada surat agar memudahkan pengendalian	12 bulan
		6	Pencatatan dokumen surat kedinasan dengan seksama sehingga difahami maksud dan tujuan	12 bulan
		7	Tersedianya dokumen pada pimpinan untuk di proses lebih lanjut	12 bulan
		8	Pendistribusian dan melacak surat sesuai dengan disposisi pimpinan untuk diproses lebih lanjut	12 bulan
		9	Pengelompokan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya	12 bulan

Pihak Kedua



Heny Setyo Bakti, SE.MM
Penata Tingkat I
NIP. 19760304 201001 2 015

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Pertama



Mursilofar
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19680125b199103 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sukono

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Heny Setyo Bkti,SE.MM

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua

Heny Setyo Bkti, SE.MM

Penata Tingkat I
NIP. 19760304 201001 2 015

Pihak Pertama

Sukono

Pengatur Tingkat I
NIP. 19700221 200906 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya kegiatan Pencatatan dan Pendokumentasian Bahan dan Dokumen Umum	1	Tersedianya bahan pengadministrasi umum di lingkungan sub bagian umum dan kepegawaian berdasarkan program kerja dinas serta petunjuk pimpinan untuk diolah menjadi dokumen	12 bulan
		2	Terlaksananya pengumpulan data kegiatan sub bagian umum dan kepegawaian untuk diolah sebagai bahan pertimbangan pengambilan kebijakan pimpinan	12 bulan
		3	Penerimaan dan penyortiran dokumen surat kedinasan lainnya untuk diproses sesuai petunjuk pimpinan	12 bulan
		4	Membaca dokumen surat sebelum disediakan kepada pimpinan	12 bulan
		5	Pemberian lembar disposisi pada surat agar memudahkan pengendalian	12 bulan
		6	Pencatatan dokumen surat kedinasan dengan seksama sehingga difahami maksud dan tujuan	12 bulan
		7	Tersedianya dokumen pada pimpinan untuk di proses lebih lanjut	12 bulan
		8	Pendistribusian dan melacak surat sesuai dengan disposisi pimpinan untuk diproses lebih lanjut	12 bulan
		9	Pengelompokan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya	12 bulan

Pihak Kedua



Heny Setyo Bekti, SE.MM

Penata Tingkat I

NIP. 19760304 201001 2 015

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Pertama



Sukrono

Pengatur Tingkat I

NIP. 19700221 200906 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Wiwik Alfiah

Jabatan : Pengelola Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Heny Setyo Bkti,SE.MM

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua

Heny Setyo Bkti,SE.MM

Penata Tingkat I

NIP. 19760304 201001 2 015

Pihak Pertama

Wiwik Alfiah

Pengatur Tingkat I

NIP. 19690502 200906 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2		3	4
1	Terlaksananya pendataan, pengusulan Karpeg, Karis, Karsu, Taspen, BPJS, Diklat serta sanksi kepegawaian dan administrasi kepegawaian lainnya	1	Terkumpulnya data kepegawaian	19 orang
		2	Tersusunya informasi kepegawaian meliputi biodata, riwayat hidup, riwayat pekerjaan, status, kedudukan, dan data lainnya	19 orang
		3	Tersusunya data kepegawaian pada buku jaga atau dalam bentuk file (soft copy maupun cetak)	19 orang
		4	Terkelolanya bahan kepegawaian dan memroses pengusulan Kartu Pegawai, Kartu Istri/Suami, Taspen, BPJS, Cuti, Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala, impasing, mutasi, usulan Peserta Ujian Dinas dan Penyesuaian Ijazah, Pendidikan dan Pelatihan, Pemberian Tanda Penghargaan, Sumpah/Janji, sanksi kepegawaian serta administrasi kepegawaian lainnya	19 orang
		5	Merekapitulasi dan mengolah daftar hadir untuk penghitungan tunjangan kinerja	19 orang
		6	Merekapitulasi Sasaran Kinerja Pegawai	19 orang
		7	Menyiapkan bahan usulan kenaikan pangkat berdasarkan usulan	19 orang
		8	Menyiapkan bahan petikan surat keputusan kenaikan pangkat	19 orang
		9	Menyiapkan bahan pemberhentian pegawai BUP berdasarkan usulan	19 orang
		10	Menyiapkan bahan pemberhentian pegawai karena uzur	19 orang
		11	Menyiapkan bahan pemberhentian pegawai meninggal dunia, tewas atau hilang berdasarkan usulan	19 orang

		12	Menyiapkan bahan usulan jaminan kecelakaan dan kematian, jaminan pensiun dan jaminan hari tua	19 orang
		13	Menyiapkan bahan pemeriksaan kesehatan bagi pegawai	19 orang
		14	Menyiapkan bahan pengangkatan CPNS menjadi PNS	19 orang
		15	Menyiapkan bahan pengambilan sumpah janji	19 orang
		16	Menyiapkan bahan mutasi pegawai satu instansi daerah	19 orang
		17	Menyiapkan bahan mutasi pegawai antar instansi daerah	19 orang
		18	Menyiapkan bahan mutasi pegawai antar instansi pusat dan instansi daerah	19 orang
		19	Menyiapkan bahan pemberhentian pegawai dengan hormat atas permintaan sendiri berdasarkan usulan	19 orang
		20	Menyiapkan bahan penyiapan pengangkatan dan impasing jabatan fungsional berdasarkan usulan	19 orang

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua



HENY SETYO, SE, MM

Penata Tingkat I

NIP. 19760304 201001 2 015

Pihak Pertama



Wwik Alfiah

Pengatur Tingkat I

NIP. 19690502 200906 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN**

Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Masrukin

Jabatan : Pengadministrasian Pemerintahan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Heri Hidayat Puewanto, SE

Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua

Heri Hidayat Purwanto, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19791003 201001 1 020

Pihak Pertama

Masrukin

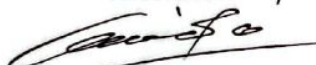
Pengatur Tingkat I

NIP. 19660609 200701 1 023

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASIAN PEMERINTAHAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Pemerintahan	1	Terlaksananya penerimaan, pencatatan dan penyortiran surat masuk dan surat keluar	324 surat
		2	Pemberian lembar pengantar pada surat agar memudahkan dalam pengendalian	324 surat
		3	Terlaksananya pengelompokan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya guna memudahkan pengendalian	4 Dokumen
		4	Terdokumentasinya surat administrasi kependudukan Desa, Absensi Perangkat Desa/BPD	27 Dokumen
		5	Terlaksananya pembuatan laporan hasil pelaksanaan tugas	27 Laporan
		6	Terlaksananya tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	27 kegiatan

Pihak Kedua



Heri Hidayat Purwanto, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19791003 201001 1 020

Kragan, 26 Januari 2024
Pihak Pertama



Masrukin
Pengatur Tingkat I
NIP. 19660609 200701 1 023



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN**

Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Karyo Praptono

Jabatan : Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggaraan
Pemerintahan Desa

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nita Juli Astuti, SE,MM

Jabatan : Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Nita Juli Astuti, SE.MM

Penata Tingkat I

NIP. 19830430 201001 2 030

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Pertama

Karyo Praptono

Pengatur Tingkat I

NIP. 19720616 201001 1 005


LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA MONITORING DAN EVALUASI, PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN
DESA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di bidang Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	1 Tersedianya bahan rencana operasional kerja di lingkungan seksi pengelolaan aset desa	27 Desa
		2 Terkumpulnya data kegiatan	100%
		3 Tersedianya data/bahan pengelolaan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan desa	100%
		4 Terkoreksinya data / bahan siskudes, sipades, SID, Podeskel	27 Desa
		5 Terentrynya dan update data/bahan aplikasi pengelolaan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pemerintah desa	27 Desa
		6 Terkelolanya data dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pemerintah desa	100%
		7 Terkelolanya bahan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pemerintah desa	100%
		8 Terlaksananya rekapitulasi, mengolah dan memverifikasi data pengelola keuangan dan pendapatan desa	100%
		9 Teridentifikasinya dan termonitoringnya pelaksanaan pemerintahan kepala desa, pengisian perangkat desa dan pembentukan kelembagaan pemerintah desa	27 Desa
		10 Terolahnya data perangkat desa, inventaris sarana dan prasarana pemerintahan desa	100%

Pihak Kedua


NITA JULI ASTUTI, SE, MM.
Penata Tingkat I
NIP. 19830430 201001 2 030

Kragan, 2 Januari 2024
Pihak Pertama


Karjo Prapono
Pengatur Tingkat I
NIP. 19720616 201001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Pelaksana Pada Seksi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, tranparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Saelan

Jabatan : Pengelola Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Naniek Lestari, S.Si

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua

Naniek Lestari, S.Si

Penata Tingkat I

NIP. 19760401 200701 2 010

Pihak Pertama

Saelan

Pengatur Tingkat I

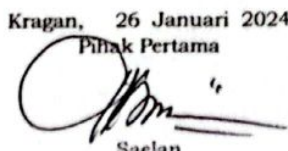
NIP. 19680616 200701 1 033

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KELEMBAGAAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya kegiatan Pengelolaan Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan	1 Tersedianya bahan pelaksanaan operasional kerja	100%
		2 Terkumpulnya data kegiatan	100%
		3 Terkumpulnya dan terolahnya bahan fasilitasi kerjasama desa dengan desa lain	27 Desa
		4 Terkelolanya data kerjasama antar desa atau dengan pihak ketiga melalui BKAD (Badan Kerjasama Antar Desa)	27 Desa
		5 Terlaksananya rekapitulasi, mengelola dan mengolah data pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan	100%
		6 Terolahnya dan teranalisisnya data pemberdayaan lembaga usaha ekonomi	100%
		7 Tersedianya bahan monitoring perkembangan BUMDes	100%
		8 Terkelolanya data dan terhimpunnya laporan BUMDes	100%
		9 Tersedianya Saprasi dan administrasi serta mengelola data usulan musrenbangdes dan musrenbangcam	100%
		10 Terkelolanya bahan dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan	100%

Pihak Kedua

NANIEK LISTIANA S.Si
 Penata Tingkat I
 NIP. 19760401 200701 2 010

Kragan, 26 Januari 2024
 Pihak Pertama

Saclan
 Pengatur Tingkat I
 NIP. 19680616 200701 1 033



PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
KECAMATAN KRAGAN
Jl. Raya Kragan KM.02 Kragan, Kode Pos.59273

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Kukuh Setyaningsih,ST

Jabatan : Penyuluh Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nita Juli Astuti, SE.MM

Jabatan : Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Kedua

Nita Juli Astuti,SE.MM

Penata Tingkat I

NIP. 19830430 201001 2 030

Pihak Pertama

Kukuh Setyaningsih,ST

Penata Tingkat I

NIP. 19860227 201001 2 025

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENYULUH PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya kegiatan Penyuluhan Pemberdayaan Masyarakat Desa atau Kelurahan	1 Tersusunnya bahan operasional kerja di lingkungan sub bidang / seksi	100%
		2 Terkumpulnya data / bahan kegiatan penyuluhan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan	100%
		3 Tersusunnya jadwal dan materi penyuluhan	27 Desa
		4 Terlaksananya pendampingan dan pemberian penyuluhan masyarakat desa dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya	27 Desa
		5 Koordinasi dengan instansi terkait maupun pemerintah desa	100%
		6 Terfasilitasinya kaderisasi masyarakat desa / antar desa	27 Desa
		7 Terfasilitasinya musyawarah desa, musrenbang, dan musyawarah antar desa	27 Desa
		8 Terlaksananya pemberian konsultasi dan fasilitasi penyusunan produk hukum desa (Peraturan Desa, Peraturan bersama Kepala Desa / Surat Keputusan Kepala Desa)	27 Desa
		9 Terselenggaranya pelatihan Tim Penyusunan RPKMDes dan RKPDes	27 Desa
		10 Terlaksananya pemberian penyuluhan dalam pelatihan peningkatan kapasitas kinerja BPD	27 Desa

Pihak Kedua



Nita Juli Astuti, SE.MM

Penata Tingkat I

NIP. 19830430 201001 2 030

Kragan, 26 Januari 2024

Pihak Pertama



Kukuh Setyaningsih, ST

Penata Tingkat I

NIP. 19860227 201001 2 025