

RENCANA AKSI KINERJA
KECAMATAN KRAGAN TAHUN 2023

NO	TUJUAN	SASARAN	PROGRAM, KEGIATAN, SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN DAN PEKERJAAN												TARGET KINERJA TRIWULAN KE			
						Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			I	II	III	IV
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan		Indeks Kepuasan Masyarakat / IKM	82														82		
			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP OPD	60 - 70												0	70	0	0	
			Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	% Keselarasan Perencanaan terhadap Capaian Kinerja Perangkat Daerah	9 Dok.												2	5	7	9	
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah)	2 Dok.												1	1			
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	% Dokumen Evaluasi Kinerja Dengan Kualitas Baik	7 Dok.												1	3	5	7	
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	% Dokumen Pelaporan Keuangan dengan Kualitas Baik	100%																
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	19												10	14	16	19	
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12												3	6	9	12	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2 Dok.												1	2			
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	% Dokumen Kepegawaian yang dikelola dengan baik	4 Dok.																
			Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	% Dokumen Pemetaan Kepegawaian yang dikelola dengan baik													25%	50%	75%	100%	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	% Pemenuhan Pelayanan Umum	100%												30%	40%	70%	100%	
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	% Pemenuhan Pelayanan Penerangan Bangunan Kantor	12 bulan												25%	50%	75%	100%	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	% Pemenuhan Penyediaan Peralatan & Perlengkapan Kantor	12 bulan												25%	50%	75%	100%	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	% Pemenuhan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	12 bulan												25%	50%	75%	100%	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	% Pemenuhan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12 bulan												25%	50%	75%	100%	

		Penyediaan barang Cetak dan Penggandaan	% Pemenuhan Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	12 bulan												25%	50%	75%	100%
		Penyediaan Bahan / Material	% Pemenuhan Penyediaan Bahan/Material	12 bulan												25%	50%	75%	100%
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	% Rekomendasi Hasil Rapat Koordinasi yang ditindaklanjuti	12 bulan												25%	50%	75%	100%
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	12 bulan												25%	50%	75%	100%
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	% Pemenuhan Pelayanan Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik dengan Baik	12 bulan												25%	50%	75%	100%
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	% Pelayanan Administrasi Perkantoran yang dilaksanakan dengan baik	12 bulan												25%	50%	75%	100%
		Pemeliharaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	% BMD Dengan Kondisi Baik	3 Dok.												25%	50%	75%	100%
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	% Kendaraan Dinas dengan Kondisi Baik	12 bulan												25%	50%	75%	100%
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	% Peralatan/Perlengkapan Kantor Dengan Kondisi Baik	12 bulan												25%	50%	75%	100%
		Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	%Pemeliharaan Aset Tetap Dengan Kondisi Baik	12 bulan												25%	50%	75%	100%
		Program Pemberdayaan Masyarakat	Capaian Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan Kepada Camat	7 nilai												25%	50%	75%	100%
		Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	% penyelenggaraan penunjang kesejahteraan masyarakat yang ditangani	100%												25%	50%	75%	100%
		Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain	Jumlah Dokumen/Pelaporan fasilitasi bidang Kesejahteraan Rakyat yang dikelola dengan	3 Dok.												25%	50%	75%	100%
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pelaksanaan Pembangunan Secara Swakelola	27 Desa												25%	50%	75%	100%
		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Penetapan APBDes tepat waktu	27 Desa												25%	50%	75%	100%
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	% Usulan Forum Musrenbangcam yang Diakomodir	27 Desa												25%	50%	75%	100%
		Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan	% Rekomendasi Hasil Pemeriksaan atas Penatausahaan APBDesa oleh APIP yang Ditindaklanjuti	27 Desa												25%	50%	75%	100%
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	% Penyelesaian permasalahan Ketentaraman dan Ketertiban umum	100%												25%	50%	75%	100%
		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	% Penyelesaian permasalahan Ketentaraman dan Ketertiban umum	100%												25%	50%	75%	100%

		Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		100%										25%	50%	75%	100%
		Program Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rata-rata IKM Desa	72										25%	50%	75%	100%
		Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pemerintahan Desa/Kelurahan yang tertib Administrasi	100%										25%	50%	75%	100%
		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase Pemerintahan yang lunas bayar PBB	95%										25%	50%	65%	95%

Kragan, Januari 2023
 CAMAT KRAGAN
 NUR ROFIK, S.Pd, MM
 Pembina Tingkat
 NIP. 19671212 198806 002

